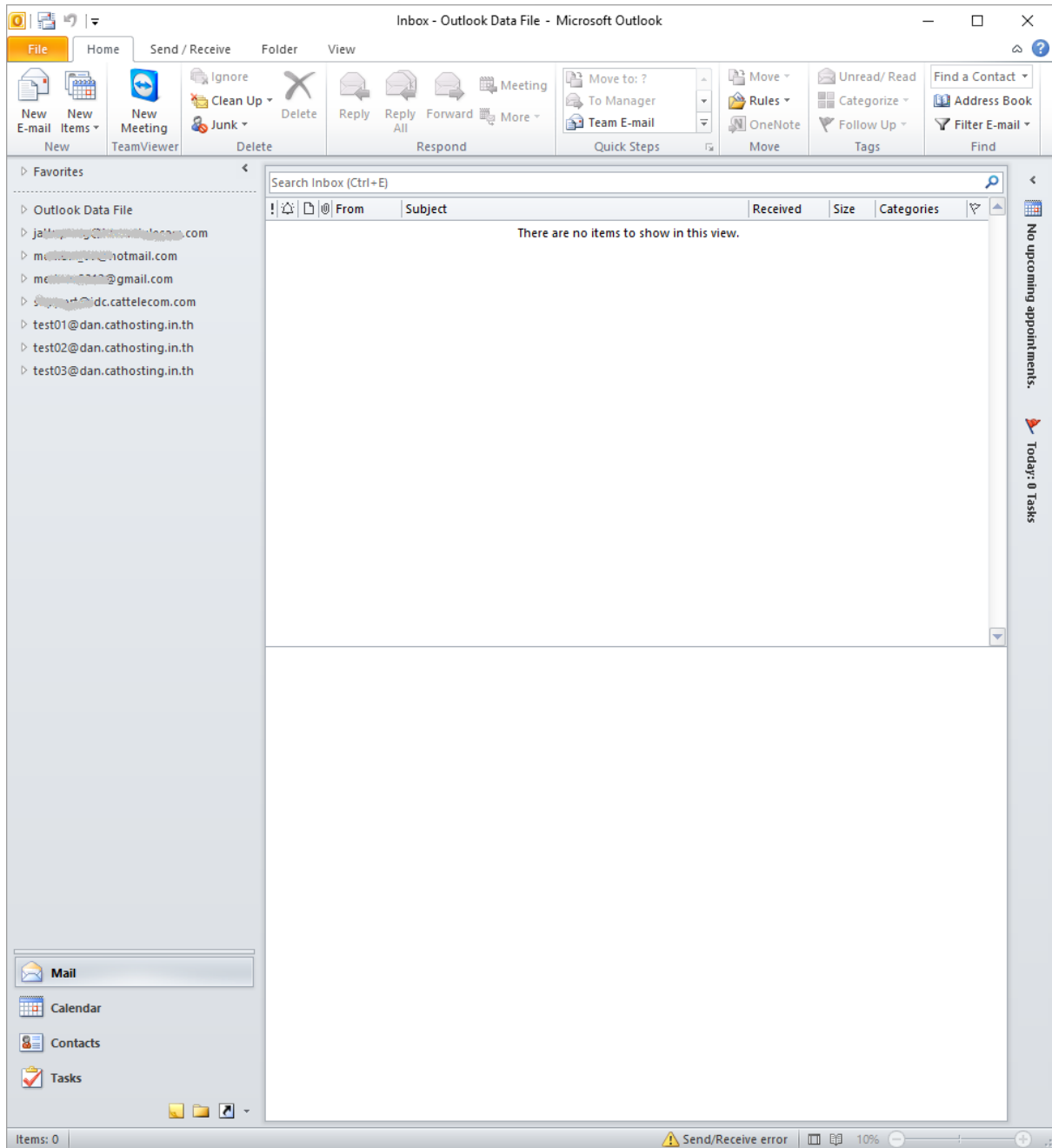


คู่มือการตั้งค่าและแก้ไข

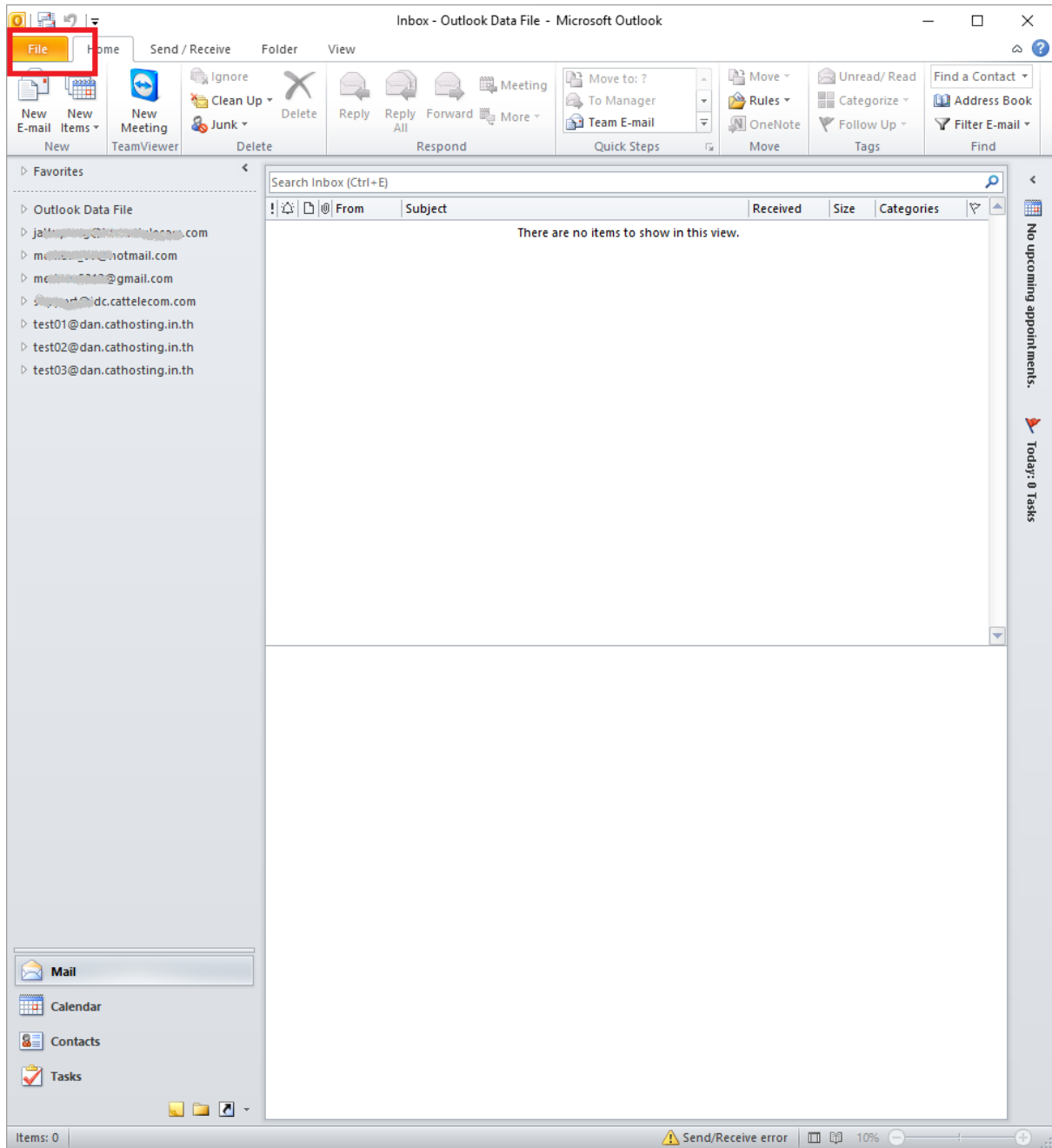
Microsoft Outlook 2013 [POP3]

เปิดโปรแกรม Microsoft Outlook

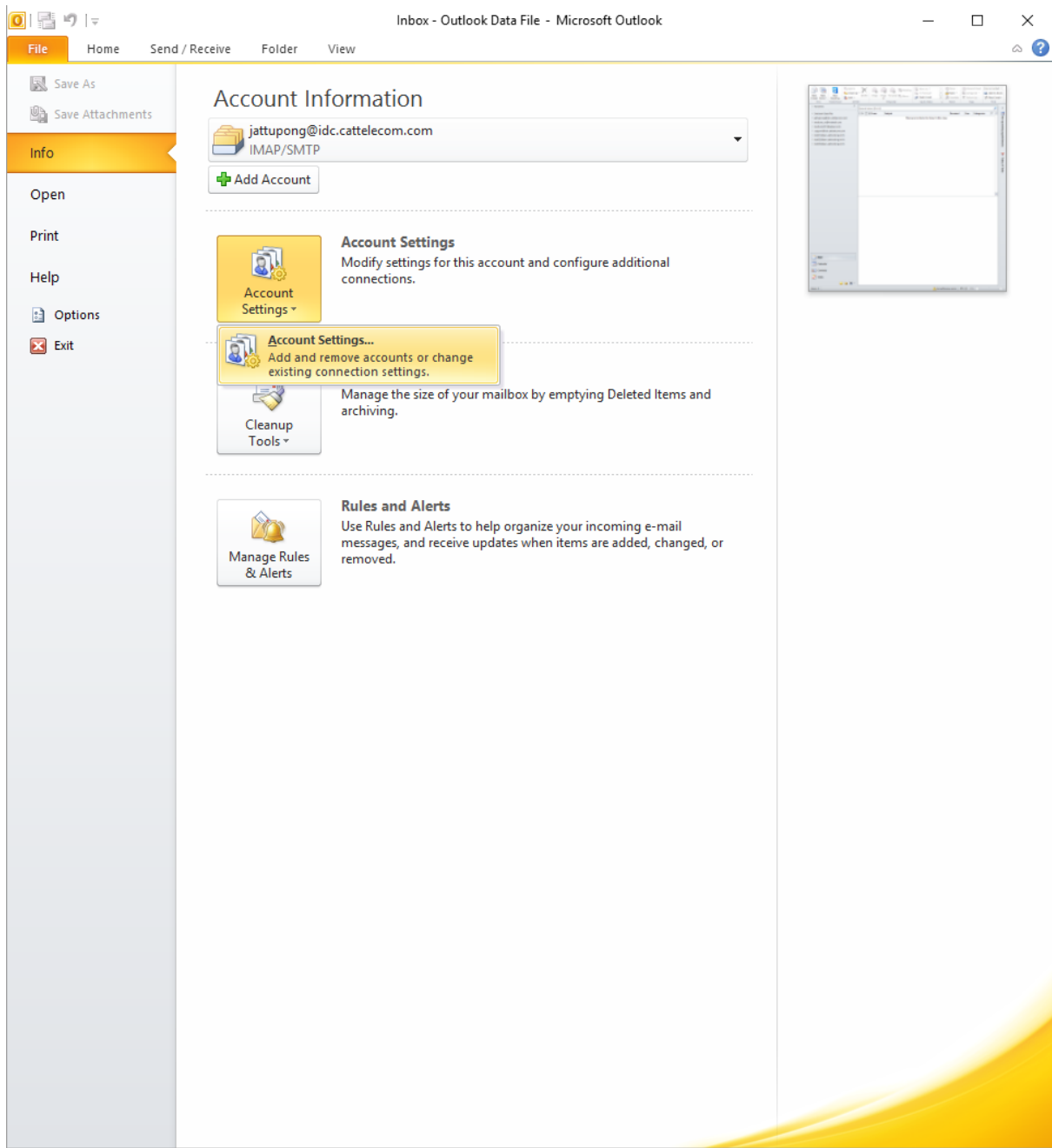
หมายเหตุ โปรแกรม Microsoft Outlook สามารถเพิ่ม Account E-mail ได้มากกว่า 1 Account



คลิกเลือก File

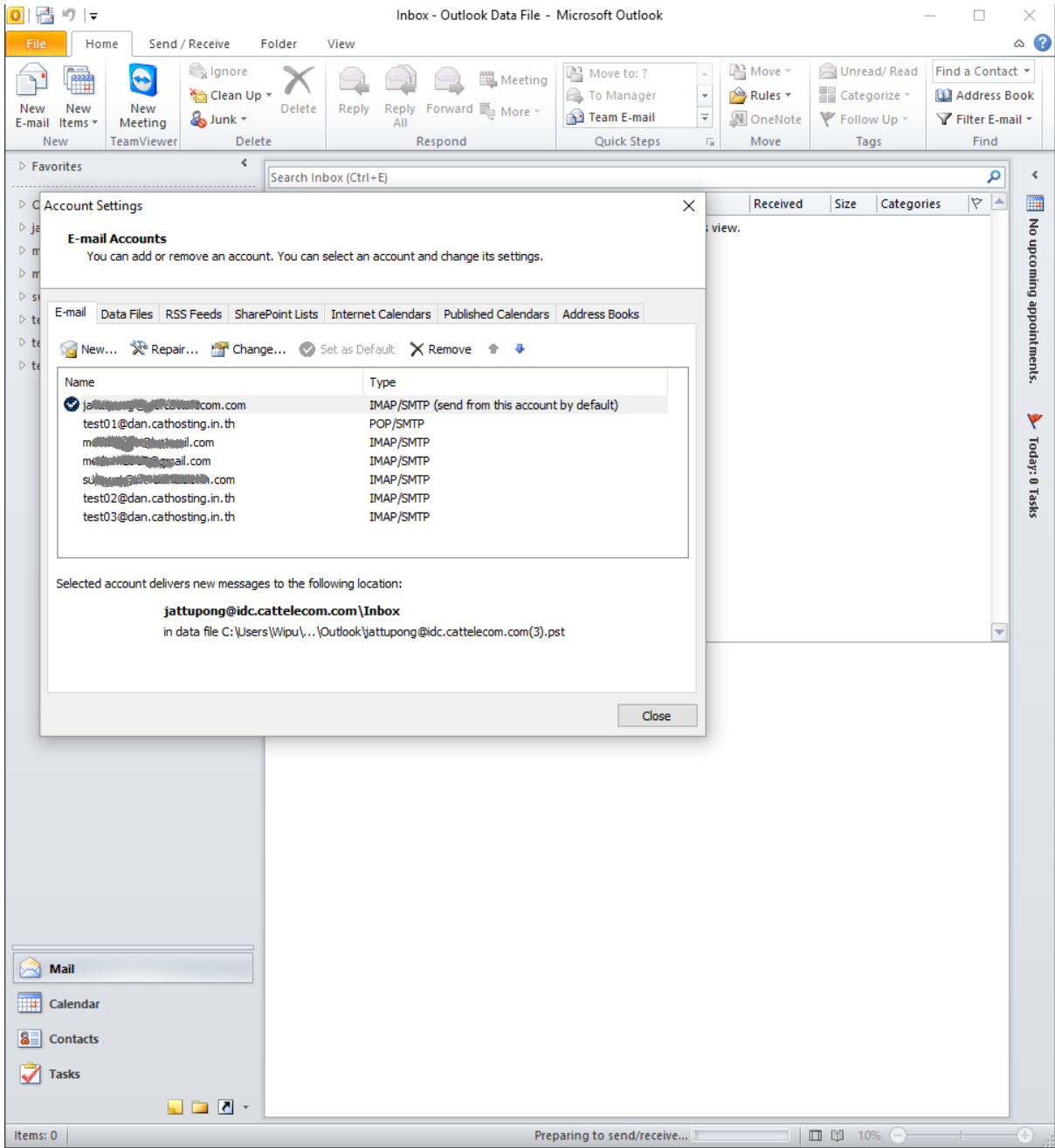


เลือก Info/Account Settings



หน้าต่าง Account Settings

กรณีมีหลาย Account ดับเบิลคลิกเลือก Account ที่ต้องการแก้ไข



หน้าต่าง Change Account

Type	Meaning	Example
You name	ชื่อ Account	example@abcd.com
E-mail address	ชื่อ Account	example@abcd.com
Incomming mail server	mail.[โดเมนของลูกค้า]	mail.abcd.com
Outgoing mail server	mail.[โดเมนของลูกค้า]	mail.abcd.com
User Name	ชื่อ Account	example@abcd.com
Password	รหัสผ่าน	xxxxxxxxxxxxxxxx

Change Account
✕

Internet E-mail Settings
Each of these settings are required to get your e-mail account working.

User Information

Your Name:

E-mail Address:

Server Information

Account Type:

Incoming mail server:

Outgoing mail server (SMTP):

Logon Information

User Name:

Password:

Remember password

Require logon using Secure Password Authentication (SPA)

Test Account Settings

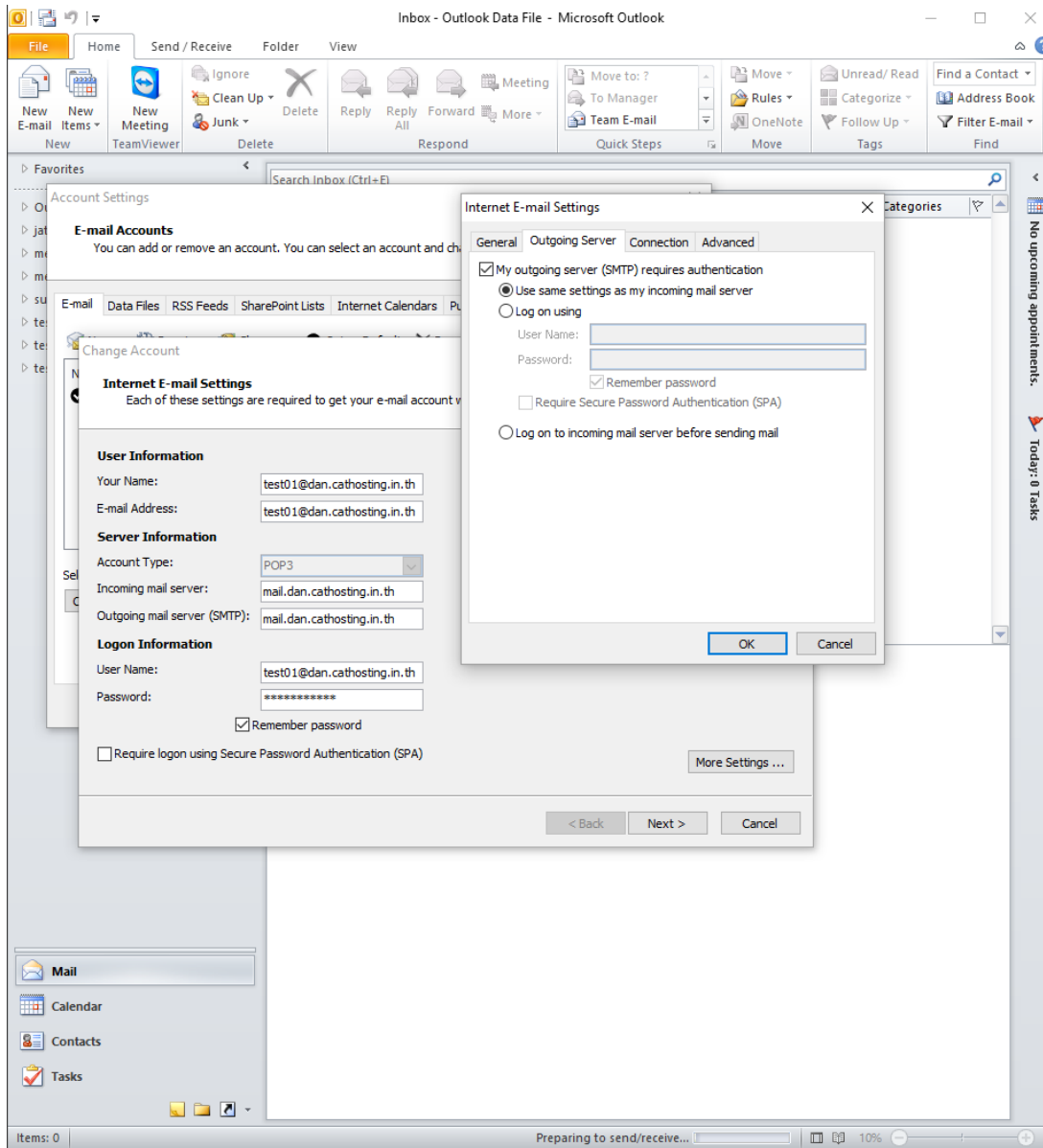
After filling out the information on this screen, we recommend you test your account by clicking the button below. (Requires network connection)

Test Account Settings by clicking the Next button

หน้าต่าง More Setting

คลิกเลือก More Setting

ในส่วนของป้าย Outgoing server ตั้งค่าตามรูป



ในส่วนของป้าย Advance

Leave a copy of messages on server คือ กำหนดให้มีการลบเมลที่เก็บไว้บน Server

หมายเหตุ หากไม่ติ๊กเลือกเอาไว้ Outlook รับเมลเข้ามายังตัวโปรแกรม จะลบเมลจาก Server ทันทีที่เปิดโปรแกรมไว้

Remove from server after คือ กำหนดวันลบเมลที่เก็บไว้บน Server

หมายเหตุ หากใช้ รับ-ส่ง เมลล์ หลายๆเครื่อง รวมทั้งมือถือด้วย ควรกำหนดวันให้เหมาะสม เพราะเมื่อเครื่องใดเครื่องหนึ่งทำการรับเมลล์ และลบเมลล์ออกจาก Server ไปแล้ว เครื่องอื่นๆ ก็ไม่สามารถที่จะไปดึงเมลล์จาก Server ได้

จากนั้นคลิก OK รอจนกว่าระบบจะทดสอบเสร็จสมบูรณ์... และคลิก Finish

